

DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA - Classe quarta

UdA n. 1 Denominazione	IMPRESA/AZIENDA/CONCORRENZA	
Articolazione dell'apprendimento unitario	Apprendimento unitario da promuovere	Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali
	Compito di apprendimento unitario in situazione	Studio di un caso: quali diritti, obblighi e responsabilità si collegano alla gestione di una azienda nei diversi settori in cui si trova ad operare ed in rapporto ai diversi soggetti che con essa entrano in relazione.
	Determinazione dei singoli obiettivi formativi	<i>Conoscenze attese:</i> • L'imprenditore e la sua attività • La definizione di imprenditore nel C.C. • Il piccolo imprenditore • L'imprenditore agricolo • L'impresa familiare • Lo Statuto dell'imprenditore commerciale • I collaboratori dell'imprenditore • L'azienda e il suo trasferimento • I segni distintivi dell'azienda • La concorrenza: libertà, limiti e disciplina. La concorrenza sleale. <i>Abilità attese:</i> • Saper reperire autonomamente le norme nel sistema del Codice Civile • Saper applicare le disposizioni normative a situazioni date • Saper distinguere le varie figure di imprenditore e gli obblighi a cui sono sottoposti • Saper individuare gli elementi caratteristici dell'azienda, con particolare riferimento ai segni distintivi • Saper riconoscere le situazioni di violazione delle norme sulla concorrenza <i>Competenze attese:</i> • Individuare nei casi concreti i caratteri della nozione giuridica di imprenditore • Cogliere il ruolo e l'importanza dell'attività svolta dall'imprenditore come soggetto giuridico ed economico di un sistema • Evidenziare il ruolo dell'iniziativa economica privata e della libertà di concorrenza nel sistema di mercato • Esaminare il comportamento di imprese concorrenti e valutare se costituiscano o meno atti di concorrenza sleale.
	Sequenza in fasi dei contenuti	L'imprenditore nel C.C. (Art. 2082) Varie tipologie d'impresa: il piccolo imprenditore, l'artigiano; l'impresa familiare L'imprenditore agricolo L'imprenditore commerciale e il suo statuto I collaboratori dell'imprenditore L'azienda ed il suo trasferimento I segni distintivi La disciplina della concorrenza e gli atti di concorrenza sleale.

Mediazione didattica	Metodi	• Lezioni frontali, laboratoriali, partecipate. • Discussioni in classe. • Ricerca di fonti nei siti istituzionali o tramite consultazione di altre fonti di cognizione • Elaborazione di schemi e mappe concettuali
		• Problem posing e problem solving • Produzione di documenti
	Tempi	<i>Durata:</i> 20 <i>Periodo:</i> settembre- ottobre
	Soluzioni organizzative	<i>Mezzi-Strumenti:</i> • Libro di testo in adozione • Appunti • Approccio pluridisciplinare • mappe concettuali • Lettura guidata di documenti • Ricerca su siti internet <i>Spazi:</i> Aula scolastica, laboratori.
Controllo degli apprendimenti	Verifica	Durante la presentazione del materiale e la successiva discussione, gli studenti saranno sottoposti ad osservazione del livello di partecipazione e comprensione di quanto proposto. L'osservazione verrà condivisa con gli studenti. <i>Verifica formativa</i> riguardante: • comprensione delle informazioni; • acquisizione delle informazioni e loro rielaborazione attraverso la riflessione • organizzazione logica delle informazioni; • uso corretto del "codice lingua" e della terminologia specifica della disciplina <i>Verifica sommativa</i> Verifica orale mirata a identificare il raggiungimento degli obiettivi Prova semistrutturata
	Valutazione	La valutazione si basa su: • quantità e qualità delle informazioni possedute; • coerenza e coesione delle informazioni riportate; • uso della terminologia giuridica; • chiarezza di esposizione; • capacità di argomentare; • rispetto dei tempi e delle consegne; • Nella valutazione finale, si terrà conto anche della continuità dell'impegno, della partecipazione al dialogo educativo, della capacità di autocorrezione

	Eventuale recupero	Ripresa dei concetti fondamentali alla lavagna; Esercizi, glossario; Mappe concettuali Sintesi e schemi riassuntivi, tutor tra pari
Discipline coinvolte	Tecnica turistica, lingue straniere	
Saperi minimi	L 'imprenditore commerciale e lo statuto, l 'imprenditore agricolo,l'artigiano,l'impresa familiare,l'azienda e i segni distintivi,il trasferimento dell'azienda,la concorrenza	

UdA n. 2 Denominazione	LE SOCIETA'	
Articolazione dell'apprendimento unitario	Apprendimento unitario da promuovere	Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali
	Compito di apprendimento unitario in situazione	Studio di un caso: quale forma societaria può risultare più conveniente da scegliere come modello di gestione di impresa, mettendone a confronto opportunità e limiti.
	Determinazione dei singoli obiettivi formativi	<i>Conoscenze attese:</i> • Il contratto di società (art. 2247); le principali classificazioni. • La società semplice: costituzione, funzionamento, cause di scioglimento • La disciplina della società in nome collettivo • La disciplina della società in accomandita semplice • La società per azioni: il rapporto sociale; azioni e obbligazioni; gli organi sociali; la contabilità • Le altre società di capitali: la SRL e la SAPA • Le società mutualistiche • Le modificazioni delle società di capitali <i>Abilità attese:</i> • Saper reperire autonomamente le norme nel sistema del Codice Civile • Saper applicare le disposizioni normative a situazioni date • Saper distinguere gli elementi caratterizzanti dei vari modelli di società • Saper valutare ruolo e responsabilità dei soci all'interno di una società • Saper riconoscere documenti relativi a vari aspetti della vita societaria <i>Competenze attese:</i> • Individuare l'importanza delle società dal punto di vista giuridico ed economico come autonomo soggetto di diritto • Identificare e inquadrare una società in base ai criteri studiati • Identificare, tramite attento confronto, i principali elementi di differenziazione tra società di persone, di capitali e mutualistiche e le differenze tra le singole società • Analizzare i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale di impresa

	Sequenza in fasi dei contenuti	Il contratto di società nel C.C. (Art.2247) Vari tipi di società. La Società Semplice La Società in nome collettivo La Società in Accomandita semplice La Società per Azioni La Società in Accomandita per Azioni La società in nome collettivo Le Società mutualistiche Le modificazioni societarie
Mediazione didattica	Metodi	• Lezioni frontali, laboratoriali, partecipate. • Discussioni in classe. • Ricerca di fonti nei siti istituzionali o tramite consultazione di altre fonti di cognizione • Elaborazione di schemi e mappe concettuali • Problem posing e problem solving • Produzione di documenti
	Tempi	<i>Durata:</i> 25 ore <i>Periodo:</i> novembre.- dicembre
	Soluzioni organizzative	<i>Mezzi-Strumenti:</i> • Libro di testo in adozione • Appunti • Approccio pluridisciplinare • mappe concettuali • Lettura guidata di documenti • Ricerca su siti internet <i>Spazi:</i> Aula scolastica, laboratori.
Controllo degli apprendimenti	Verifica	Durante la presentazione del materiale e la successiva discussione, gli studenti saranno sottoposti ad osservazione del livello di partecipazione e comprensione di quanto proposto. L'osservazione verrà condivisa con gli studenti. <i>Verifica formativa</i> riguardante: • comprensione delle informazioni; • acquisizione delle informazioni e loro rielaborazione attraverso la riflessione • organizzazione logica delle informazioni; • uso corretto del "codice lingua" e della terminologia specifica della disciplina <i>Verifica sommativa</i> Verifica orale mirata a identificare il raggiungimento degli obiettivi Prova semistrutturata

	Valutazione	La valutazione si basa su: • quantità e qualità delle informazioni possedute; • coerenza e coesione delle informazioni riportate; • uso della terminologia giuridica; • chiarezza di esposizione; • capacità di argomentare; • rispetto dei tempi e delle consegne; • Nella valutazione finale, si terrà conto anche della continuità dell'impegno, della partecipazione al dialogo educativo, della capacità di autocorrezione
	Eventuale recupero	Ripresa dei concetti fondamentali alla lavagna; Esercizi, glossario; Mappe concettuali Sintesi e schemi riassuntivi, tutor tra pari
Discipline coinvolte	Tecnica turistica, lingue straniere	
Saperi minimi	Il contratto di società, le società di persone, le società di capitali, le società mutualistiche	

UdA n. 3 Denominazione	L'IMPRESA TURISTICA	
Articolazione dell'apprendimento unitario	Apprendimento unitario da promuovere	Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali del settore turistico Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
	Compito di apprendimento unitario in situazione	Studio di un caso: quali sono i requisiti e gli adempimenti richiesti ad una impresa del settore turistico

	Determinazione dei singoli obiettivi formativi	<i>Conoscenze attese:</i> • Gli aspetti normativi dell'impresa turistica • Il Codice del Turismo. • La definizione di impresa turistica • Le tipologie di imprese turistiche • I profili normativi e le strutture dell'attività ricettiva • Gli standard di qualità delle strutture ricettive • La disciplina pubblica dell'attività alberghiera • Le agenzie di viaggio e turismo • L'agriturismo • Pescaturismo e ittiturismo <i>Abilità attese:</i> • Saper analizzare il contenuto della definizione di impresa turistica • Saper comprendere la specificità delle diverse tipologie di imprese turistiche • Saper comprendere i criteri di classificazione delle strutture ricettive • Saper individuare le diverse tipologie di strutture ricettive • Saper individuare la differenza tra organizzatore e intermediario di viaggi • Saper distinguere le attività tipiche del tour operator e del travel agent • Saper capire la rilevanza delle garanzie per il cliente da parte delle agenzie di viaggio • Saper riconoscere le modalità di esercizio dell'attività agrituristica • Saper riconoscere le differenze tra pescaturismo e ittiturismo <i>Competenze attese:</i> • Conoscere le varie forme di turismo che, nel tempo, hanno richiesto specifica disciplina sia da parte dello Stato che da parte delle Regioni • Conoscere le numerose variabili che incidono sulla domanda turistica per individuare strategie di impresa capaci di rispondere con un'offerta sempre più competitiva • Conoscere i principali contenuti del Codice del Turismo • Conoscere gli adempimenti necessari per avviare un'attività imprenditoriale di tipo alberghiero • Comprendere l'importanza del contratto di viaggio e gli strumenti a garanzia del cliente • Comprendere gli strumenti utilizzati da un'agenzia di viaggio e le possibilità offerte dalla vendita online dei prodotti turistici
	Sequenza in fasi dei contenuti	Il Codice del Turismo L'esercizio dell'impresa turistica L'attività ricettiva: profili normativi e strutture L'esercizio delle agenzie di viaggio Il fenomeno agrituristico L'impresa agricola e l'agriturismo

Mediazione didattica	Metodi	• Lezioni frontali, laboratoriali, partecipate. • Discussioni in classe. • Ricerca di fonti nei siti istituzionali o tramite consultazione di altre fonti di cognizione • Elaborazione di schemi e mappe concettuali • Problem posing e problem solving • Produzione di documenti

	Tempi	<i>Durata: 27 ore</i> <i>Periodo: gennaio - marzo</i>
	Soluzioni organizzative	<i>Mezzi-Strumenti:</i> • Libro di testo in adozione • Appunti • Approccio pluridisciplinare • mappe concettuali • Lettura guidata di documenti · Ricerca su siti internet <i>Spazi:</i> Aula scolastica, laboratori.
Controllo degli apprendimenti	Verifica	Durante la presentazione del materiale e la successiva discussione, gli studenti saranno sottoposti ad osservazione del livello di partecipazione e comprensione di quanto proposto. L'osservazione verrà condivisa con gli studenti. <i>Verifica formativa</i> riguardante: • comprensione delle informazioni; • acquisizione delle informazioni e loro rielaborazione attraverso la riflessione • organizzazione logica delle informazioni; • uso corretto del "codice lingua" e della terminologia specifica della disciplina <i>Verifica sommativa</i> Verifica orale mirata a identificare il raggiungimento degli obiettivi Prova semistrutturata
	Valutazione	La valutazione si basa su: • quantità e qualità delle informazioni possedute; • coerenza e coesione delle informazioni riportate; • uso della terminologia giuridica; • chiarezza di esposizione; • capacità di argomentare; • rispetto dei tempi e delle consegne; • Nella valutazione finale, si terrà conto anche della continuità dell'impegno, della partecipazione al dialogo educativo, della capacità di autocorrezione
	Eventuale recupero	Ripresa dei concetti fondamentali alla lavagna; Esercizi, glossario; Mappe concettuali
		Sintesi e schemi riassuntivi, tutor tra pari
Discipline coinvolte	Tecnica turistica, lingue straniere	
Saperi minimi	L'impresa turistica, le tipologie di imprese turistiche, il codice del turismo, le agenzie di viaggio e turismo, l'agriturismo	

UdA n. 4 Denominazione	IL LAVORO E I TRIBUTI NEL SETTORE TURISTICO	
Articolazione dell'apprendimento unitario	Apprendimento unitario da promuovere	Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro nel settore turistico e collaborare alla gestione delle risorse umane. Conoscere le principali imposte dirette e indirette, statali e locali, che gravano sul settore ed i loro effetti.
	Compito di apprendimento unitario in situazione	Studio di un caso: quali sono diritti ed obblighi del lavoratore, a seconda della tipologia contrattuale prescelta.
	Determinazione dei singoli obiettivi formativi	<i>Conoscenze attese:</i> • Il mercato del lavoro e le sue caratteristiche economiche e giuridiche • Lavoro subordinato e lavoro autonomo: confronto. • Le fonti del diritto del lavoro • Il rapporto di lavoro: costituzione, svolgimento e cessazione: diritti e obblighi delle parti • I contratti speciali di lavoro nel turismo • Le professioni turistiche: varie tipologie • L'impresa e la sicurezza • Struttura del sistema tributario italiano <i>Abilità attese:</i> • Saper reperire autonomamente le norme nel sistema normativo nazionale ed europeo • Saper applicare le disposizioni normative a situazioni date • Saper individuare caratteristiche, aspetti, vincoli e opportunità del mercato del lavoro, anche con riferimento a specifiche situazioni ambientali e produttive • Saper confrontare tipologie diverse di rapporti di lavoro e indicare criteri di scelta in relazione a economicità, efficienza, contesto sociale e territoriale • Saper riconoscere le modalità con cui l'azienda opera in relazione alla normativa in materia di sicurezza e trattamento dei dati personali. • Saper evidenziare gli elementi caratteristici di un profilo professionale e redigere un "curriculum vitae" europeo • Saper individuare le similitudini, le differenze e i diversi effetti dei vari tipi di imposte <i>Competenze attese:</i> • Comprendere, anche alla luce delle disposizioni costituzionali, il ruolo del lavoro nella società • Riconoscere i caratteri economici e gli aspetti giuridici del mercato del lavoro • Essere consapevoli della importanza delle norme a tutela dei lavoratori • Confrontare le diverse tipologie di contratti di lavoro, evidenziandone gli aspetti comuni e le differenze • Operare delle scelte tra modelli contrattuali diversi in relazione alle diverse esigenze aziendali • Individuare il contenuto e la funzione della normativa in materia di

		sicurezza • Predisporre un personale “curriculum vitae” • Riconoscere le problematiche relative ai diversi tributi italiani
	Sequenza in fasi dei contenuti	Il mercato del lavoro Lavoro subordinato e lavoro autonomo Il diritto del lavoro e le sue fonti Il rapporto di lavoro: costituzione, svolgimento, cessazione; diritti e obblighi delle parti I contratti speciali di lavoro: esternalizzanti, flessibili, formativi, a progetto, occasionali. Le professioni turistiche L'impresa e la sicurezza Le entrate pubbliche I vari tipi di imposte.
Mediazione didattica	Metodi	• Lezioni frontali, laboratoriali, partecipate. • Discussioni in classe. • Ricerca di fonti nei siti istituzionali o tramite consultazione di altre fonti di cognizione • Elaborazione di schemi e mappe concettuali • Problem posing e problem solving • Produzione di documenti
	Tempi	<i>Durata: 27ore</i> <i>Periodo: aprile-giugno</i>
	Soluzioni organizzative	<i>Mezzi-Strumenti:</i> • Libro di testo in adozione • Appunti • Approccio pluridisciplinare • mappe concettuali • Lettura guidata di documenti • Ricerca su siti internet <i>Spazi:</i> Aula scolastica, laboratori.
Controllo degli apprendimenti	Verifica	Durante la presentazione del materiale e la successiva discussione, gli studenti saranno sottoposti ad osservazione del livello di partecipazione e comprensione di quanto proposto. L'osservazione verrà condivisa con gli studenti. <i>Verifica formativa</i> riguardante: • comprensione delle informazioni; • acquisizione delle informazioni e loro rielaborazione attraverso la riflessione • organizzazione logica delle informazioni; • uso corretto del “codice lingua” e della terminologia specifica della disciplina <i>Verifica sommativa</i> Verifica orale mirata a identificare il raggiungimento degli obiettivi

		Prova semistrutturata
	Valutazione	La valutazione si basa su: • quantità e qualità delle informazioni possedute; • coerenza e coesione delle informazioni riportate; • uso della terminologia giuridica; • chiarezza di esposizione; • capacità di argomentare; • rispetto dei tempi e delle consegne; • Nella valutazione finale, si terrà conto anche della continuità dell'impegno, della partecipazione al dialogo educativo, della capacità di autocorrezione
	Eventuale recupero	Ripresa dei concetti fondamentali alla lavagna; Esercizi, glossario; Mappe concettuali Sintesi e schemi riassuntivi, tutor tra pari
Discipline coinvolte	Tecnica turistica, lingue straniere	
Saperi minimi	Il lavoro subordinato e autonomo, il rapporto di lavoro, i contratti speciali di lavoro, le professioni turistiche	